

**ZAWIADOMIENIE O ZAJĘCIU PRAWA MAJĄTKOWEGO STANOWIĄCEGO WYNAGRODZENIE
U DŁUŻNIKA ZAJĘTEJ WIERZYTELNOŚCI BĘDĄCEGO PRACODAWCĄ**

..... (oznaczenie organu egzekucyjnego) (nazwa i adres pracodawcy)	data wystawienia zawiadomienia (dzień.miesiąc.rok)
--	---	---

.....
(nr zawiadomienia)

Na podstawie art. 72 § 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968, z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą", wzywa się ww. pracodawcę, aby nie wypłacał zajętej części wynagrodzenia, lecz przekazał ją organowi egzekucyjnemu aż do pełnego pokrycia zobowiązań pieniężnych

(nazwa i adres adresata będącego pracodawcą lub zobowiązanym)

.....
(oznaczenie zobowiązanego¹⁾)

▶ objętych tytułami wykonawczymi wystawionymi przez

.....
(oznaczenie wierzyciela)

Poz.	Nr tytułu wykonawczego	Dane dotyczące dochodzonych należności		
		rok /okres /termin płatności	kwota należności głównej	odsetki
1				rodzaj ²⁾
				stawka
				podstawa ³⁾
				kwota
2				rodzaj ²⁾
				stawka
				podstawa ³⁾
				kwota
3				rodzaj ²⁾
				stawka
				podstawa ³⁾
				kwota
RAZEM	kwota kosztów egzekucyjnych	kwota kosztów upomnienia	kwota należności głównej	kwota odsetek

RAZEM DO POTRĄCENIA Z WYNAGRODZENIA

Ww. odsetki naliczono na dzień, za każdy następny dzień należy naliczać odsetki wg ww. stawek lub wskazanych przez organ egzekucyjny w terminie późniejszym.

Kwoty uzyskane z zajęcia do wysokości wyżej określonej, a ponadto odsetki naliczone po dniu wystawienia zawiadomienia należy wpłacić na rachunek bankowy

.....
(nazwa banku i numer rachunku)

.....
(podpis i pieczęć z podaniem imienia,
nazwiska i stanowiska służbowego)

- 1) Podaje się imię i nazwisko lub nazwę zobowiązanego, adres jego zamieszkania lub siedzibę, a także inne dane posiadane przez organ egzekucyjny, w tym w szczególności NIP, PESEL lub REGON.
- 2) Wpisuje się odpowiednio: "za zwłokę", "ustawowe", "umowne", "połowa odsetek za zwłokę", "nie pobiera się".
- 3) Wpisuje się kwotę, od której nalicza się odsetki, jeżeli dochodzoną należnością jest ryczałt lub zaliczka na podatek.

UWAGA!
Jeżeli dokonuje się zajęcia na podstawie więcej niż trzech tytułów wykonawczych wystawionych przez tego samego wierzyciela lub na podstawie tytułów wykonawczych wystawionych przez więcej niż jednego wierzyciela, można w zawiadomieniu dodać potrzebną ilość:
a) pozycji w tabelce przeznaczonej na ujęcie tytułów wykonawczych jednego wierzyciela, oznaczając je kolejnym numerem,
b) tabelki przeznaczonych na ujęcie tytułów wykonawczych jednego wierzyciela, z tym że każdą tabelkę poprzedza się tekstem "▶ objętych tytułami wykonawczymi wystawionymi przez", a także oznaczeniem wierzyciela.
Kwoty podaje się w złotych i groszach.

POUCZENIE

- Zajęcie jest skuteczne z chwilą doręczenia niniejszego zawiadomienia. Zajęcie to zachowuje moc również w przypadku zmiany stosunku pracy lub zlecenia, nawiązania nowego stosunku pracy lub zlecenia z tym samym pracodawcą, a także przejścia pracodawcy przez innego pracodawcę.
- W stosunku do egzekwowanej należności pieniężnej nieważne są rozporządzenia wynagrodzeniem przekraczające część wolną od zajęcia, dokonane po jego zajęciu, a także przed tym zajęciem, jeżeli są wymagalne po zajęciu.
- Wynagrodzenie za pracę (po odliczeniu składek na ubezpieczenie społeczne i zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych) podlega zajęciu w pierwszej kolejności na zaspokojenie świadczeń alimentacyjnych – do wysokości 3/5 wynagrodzenia. Na pokrycie należności innych niż świadczenia alimentacyjne zajęciu podlega 1/2 wynagrodzenia, przy czym wolna od egzekucji jest kwota odpowiadająca wysokości najniższego wynagrodzenia (po odliczeniu składki na ubezpieczenie społeczne i zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych). Jeżeli pracownik jest zatrudniony w niepełnym wymiarze czasu pracy, kwota ww. ulega zmniejszeniu proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy. Wynagrodzenie pracownika zatrudnionego u kilku pracodawców podlega zsumowaniu w celu określenia kwoty wolnej od potrąceń.
- Pracodawca obowiązany do prowadzenia ksiąg podatkowych nalicza odsetki z tytułu niezapłacenia należności w terminie, należne od następnego dnia po dniu wystawienia zawiadomienia do dnia przekazania organowi egzekucyjnemu środków pieniężnych uzyskanych z zajęcia. Przy obliczeniu odsetek uwzględnia się zaokrąglenie, o którym mowa w art. 27a ustawy.
- Pracodawca jest obowiązany, w terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, do złożenia za okres 3 miesięcy poprzedzających zajęcie, za każdy miesiąc oddzielnie, zestawienia otrzymanego w tym czasie wynagrodzenia zobowiązanego, z wyszczególnieniem wszystkich jego składników.
- W przypadku zaistnienia przeszkód do przekazania organowi egzekucyjnemu zajętych kwot, pracodawca jest zobowiązany do złożenia temu organowi oświadczenia o rodzaju tych przeszkód, a w szczególności do podania, czy inne osoby roszczą sobie prawa do zajętego wynagrodzenia, czy i w jakim sądzie toczy się sprawa o to wynagrodzenie oraz czy i o jakie roszczenia została skierowana do tego wynagrodzenia egzekucja przez innych wierzycieli. Jeżeli wynagrodzenie za pracę zostało uprzednio zajęte przez inny organ egzekucyjny, pracodawca jest obowiązany powiadomić o tym niezwłocznie właściwe organy egzekucyjne. Dokonane zajęcie pozostaje w mocy, z tym że pracodawca wstrzymuje się z przekazywaniem zajętych kwot do czasu wskazania organu egzekucyjnego właściwego do prowadzenia łącznej egzekucji.
- Jeżeli w czasie prowadzenia egzekucji z wynagrodzenia za pracę zobowiązany przestał pracować u pracodawcy, u którego dokonano zajęcia wynagrodzenia, pracodawca ten niezwłocznie zawiadamia o tym organ egzekucyjny oraz we wzmiance o zajęciu wynagrodzenia w wydanym zobowiązanemu świadectwie pracy wskazuje organ egzekucyjny, numer sprawy egzekucyjnej i wysokość potrąconych już kwot. Jeżeli nowe miejsce pracy zobowiązanego jest znane dotychczasowemu pracodawcy, pracodawca ten przesyła niezwłocznie dokumenty dotyczące zajęcia wynagrodzenia zobowiązanego nowemu pracodawcy i zawiadamia o tym organ egzekucyjny. Doręczenie tych dokumentów nowemu pracodawcy ma skutki prawne zajęcia wynagrodzenia zobowiązanego u tego pracodawcy.
- Nowy pracodawca, któremu zobowiązany przedstawił świadectwo pracy ze wzmianką o zajęciu wynagrodzenia, zawiadamia niezwłocznie o zatrudnieniu dawnego pracodawcę oraz organ egzekucyjny.
- Jeżeli pracodawca bezpodstawnie uchylił się od przekazania zajętego wynagrodzenia albo jego części organowi egzekucyjnemu, zajęte wynagrodzenie albo jego część może być ściągnięta od pracodawcy w trybie egzekucji administracyjnej.
- Pracodawca, który nie wykonał lub nienależycie wykonał ciążące na nim obowiązki związane z realizacją zajęcia egzekucyjnego wynagrodzenia, odpowiada za wyrządzone przez to wierzycielowi szkody na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
- Na pracodawcę, który nie wykonuje lub nienależycie wykonuje ciążące na nim obowiązki związane z egzekucją z wynagrodzenia za pracę, organ egzekucyjny może nałożyć na podstawie art. 168e ustawy karę pieniężną. W przypadku uchylenia się od wykonania, w dodatkowo wyznaczonych terminach, obowiązków wynikających z zajęcia, kara ta może być ponawiana.
- Zobowiązanemu przysługuje skarga na czynności egzekucyjne organu egzekucyjnego. Skargę na czynności egzekucyjne wnosi się do organu nadzoru za pośrednictwem organu egzekucyjnego w terminie 14 dni od dnia dokonania zakwestionowanej czynności egzekucyjnej.
- Zobowiązanemu przesyła się odpis zawiadomienia o zajęciu wynagrodzenia oraz zawiadamia się, że nie wolno mu odebrać wynagrodzenia, poza częścią wolną od zajęcia, ani nim rozporządzać. Zobowiązanemu, któremu uprzednio nie doręczono odpisów tytułów wykonawczych wymienionych w niniejszym zawiadomieniu przesyła się, jako załączniki, odpisy tych tytułów.